

2022년 공공급식 운영활성화 지원사업(융자) 추진계획 공고

우리 공사에서는 공공급식 식재료 공급업체의 운영활성화 및 우수 농·축산물의 소비 촉진을 위하여 아래와 같이 공공급식 운영활성화 지원사업(융자)을 추진하오니 많은 신청 바랍니다.

1. 사업개요

- ☐ 사업명 : 2022년 공공급식 운영활성화 지원사업(융자)
- ☐ 지원목적
 - 공공급식에 공급되는 식재료의 안정적 공급망 구축에 필요한 자금을 융자 지원하여 우수 농축산물의 소비 촉진 및 안정적 판로 확대
- ☐ 지원내용
 - 공공급식 식재료로 공급되는 농·축산물 원물확보를 위한 원료구입자금 지원(가공식품 제외)
- ☐ 지원대상
 - 공공급식지원센터, 공공급식 식재료 공급업체 및 로컬푸드 직매장등 관내 급식시설에 식재료 공급망 구축 등 공공급식지원센터 역할 수행이 가능한 업체
- ☐ 금회 지원규모 : 1,500백만원 (농산물가격안정기금)
 - 업체당 대출금액 : 20억원 (배정잔액 발생 시 최대 40억까지 대출 가능)

2. 지원조건 및 자금배정 방법

- ☐ 지원조건
 - 지원형태 : 융자 (총 사업비의 80% 이내, 자부담 20% 이상)
 - 지원금리 : 고정금리 또는 변동금리 중 선택
 - 고정금리 : 농업경영체 연 2.5%, 일반업체 연 3.0%
 - 변동금리 : 농협은행의 농업정책자금대출 변동금리(매월 공지, 6개월 단위 변동)
 - 지원기간 : 1년 이내, 만기 일시상환(대출이자는 매 분기 말 후취)
 - 사업의무 : (공통) 대출액의 125%이상 국내산 농축산물 원물 구입
(우선배정) 지역농산물 구매 목표량달성(지역농산물 구매실적은 최소 30% 이상)
- ☐ 배정방법
 - 지역농산물 구매실적이 있거나 사용계획을 제출한 업체에 우선 배정(30억)
 - 공공급식 식재료 구매 및 납품실적 등을 평가하여 평점 산출(120억)
 - 전년도 국산 농축산물 구매실적(30점), 국산 농축산물 공공급식 납품실적(30점), 구매실적 대비 공공급식 납품비중(40점) 평가를 통해 평점 산출
 - 감점 : 전년도 배정액 중 30% 이상 포기업체(-5점)
 - 배정산식 : ① (업체별 평점/전체업체 평점 평균) × (업체별 구매실적)
② [(업체별 ① 산출액 / 전체업체 ① 산출액 합계) × 예산] 또는 [업체별 신청액] 중 낮은 금액

※ 세부내용은 『2022년 공공급식 운영활성화 지원사업 세부계획』 참조 [별첨]

3. 지원신청서 제출

- ☐ 신청서 접수처 : 소재지 관할 공사 지역본부로 방문 또는 우편접수
- ☐ 제출서류 : 지원신청서 및 증빙서류 등(붙임1 참조)
- ☐ 접수기한 : 2022. 02. 04(금) 18:00까지 도착분에 한함
- ☐ 문의처
 - 자금지원계획관련 : 급식지원처 학교급식부 황정인 (02-6300-1817)
 - 대출실행, 담보평가, 현장실사 등 관련 : 각 지역본부

< 한국농수산물유통공사 지역본부 연락처 >

지역본부명	전화번호	주 소
서울경기지역본부	031-8060-6060	경기도 성남시 분당구 운중로 229 3층
인천지역본부	032-272-3012	인천시 중구 서해대로 366, 608호(정식빌딩 신관)
강원지역본부	033-920-1546	강원도 강릉시 강릉대로 33, 16층(강릉시청)
충북지역본부	043-902-9527	충북 청주시 흥덕구 공단로 142
대전충남세종지역본부	042-389-5012	대전시 서구 대덕대로 290번길 11
전북지역본부	063-904-5872	전북 전주시 완산구 홍산로 245, 6층 601호(서광빌딩)
광주전남지역본부	062-940-7009	광주시 서구 시청로84(한국감정원빌딩 1층)
대구경북지역본부	053-218-4912	대구시 수성구 동대구로 401, 18층(삼성화재빌딩)
부산울산지역본부	051-947-1084	부산시 남구 자성로 152 (문현동, 한일오피스텔 20층)
경남지역본부	055-608-5811	경남 창원시 성산구 중앙대로 263, 408호
제주지역본부	064-748-9477	제주도 제주시 도령로 33(노형동 현대해상빌딩 10층)

[붙임 1] 용자신청서 양식

공공급식 운영활성화 지원사업(용자) 신청서

신청 현 황	사업자명				대 표 자		
	사업자등록번호				담 당 자	(사무실)	(휴대폰)
	사업체 구분	☐ 지자체 조례에 의해 설립된 급식지원센터(공공, 학교, 먹거리 등) ☐ 공공급식공급업체 (☐ 집단급식소 식품판매 ☐ 식품제조가공 ☐ 식육포장처리 ☐ 축산물판매 ☐ 기타) ☐ 로컬푸드직매장					
소 재 지	주소: (-)						
	전화:		팩스:		홈페이지:		

신청 내 용	구분 주요구매 식재료	'21 구매물량 (톤)	'21 구매금액 (백만원)	'21 납품 실적 (백만원)	'22 구매계획 금액(백만원)	대출신청액 (백만원)	대출희망 시기	
	'21년 실적	'21 지역농산물 구매물량(톤)				'22년 지역농산물 구매 목표(%) (지역농산물구매금액 /전체농산물구매금액) * 30% 이상		
		'21 지역농산물 구매금액(백만원)						

* 대출신청액 : 금년 구매계획의 80% 및 담보 제공능력 범위 내

담 보 제 공 계 획	담보제공시기			
	담보 종류	☐ 지급보증서 ☐ 보증보험증권 ☐ 예금 ☐ 부동산 ☐ 신용보증서((기술, 농림수산업자)신용보증기금, 신용보증재단, 수출보험공사 등)		
		※ 부동산 제공내역(단위:백만원)		
	물건명		소유자	예상 감정가

* 물건명 : 단독주택, 아파트, 저온창고, 가공공장, 나대지, 상가 등으로 구분 표시

2022년도 공공급식 운영활성화 지원자금(용자)을 상기와 같이 신청하오며,
지원자금(용자)을 목적 외 사용하거나 허위자료를 제출하지 않을 것을 서약합니다.

2022년 월 일

신청인 업체명 :
신청자 : (인)

<첨부서류>

1. 법인등기부등본, 사업자등록증 사본, 영업신고(등록·허가)증 사본 각 1부
2. 농업경영체 등록증 사본(농업인, 농업법인 등의 경우) 1부
3. 개인(신용)정보 조회 동의서 1부
4. 사업 세부신청내역

한국농수산물유통공사 사장 귀하

공공급식 운영활성화 지원사업(용자) 세부신청내역(업체명)

1. 업체신청내역 □ 지역농산물 신청업체

(단위 : 백만원)

구입품목	'21 식재료 구매실적		'21 공공급식 납품실적	'22 식재료 구매계획		용자 신청액
	국내산	지역산		국내산	지역산	
양곡류						
농산물						
축산물						
총 계						

※ 구매실적 및 납품실적은 2021 회계연도 기준

※ 용자신청액은 총 사업소요액(식재료 구매계획)의 80% 이내에서 신청(20억 원 기준/ 단, 잔액발생 시 최대 40억 내 배정가능하므로 40억 내에서 자금신청)

2. 국내산(지역산) 농축산물 원물 구매실적 세부내역

(단위 : 톤, 백만원)

구 분	품목명	식재료 원물 구매금액	
		물량	금액
양곡류	필	요	시
	칸	추	가
	소 계		
농산물	(예시) 감자	1.5	50
	(예시) 감자	10	450
	(예시) 감자	5	200
	소 계		
축산물			
	소 계		
계			

※ 부류별 구입금액 총계액 : “1. 업체신청내역” 중 “식재료 구매실적”과 동일해야 함

※ 구매실적 증빙자료 제출

- ▶ a. 계산서 사본, 카드매출전표(거래내역명세서 첨부) 사본
 - * 농가 구매시 출하확인서, 대표농가 출하확인서(출하농가 연명서 등) 제출
 - * 기타 국내산 및 지역농산물 구매를 입증할 수 있는 경우 관련 증빙자료 제출
- ▶ b. 의제매입세액 공제신고서, 의제매입세액 명세서 제출
 - * 의제매입세액 공제신고서 내용을 확인할 수 있도록 품목별 구매내역을 분기별로 작성하여 제출

3. 국내산(지역산) 농축산물 공공급식 납품실적 세부내역

(단위 : 백만원)

구 분	납품처	주요품목	납품기간	납품금액	비고
고정 납품처					
	소 계				
기타					
계					

※ 납품기간 : YY.MM.DD~YY.MM.DD 형식으로 기재

※ 납품실적 총계액 : “1. 업체신청내역” 중 “공공급식 납품실적”과 동일해야 함

※ 납품실적 증빙자료 제출

- ▶ 매출(세금)계산서, 식재료 공급 계약서, 납품내역서, 납품실적증명원 등
 - 매출(세금)계산서 : 매출처별 (세금)계산서 합계표로 같음 가능. 단, 상기 납품기간 확인이 가능하여야 함
 - 식재료 공급 계약서, 납품내역서, 납품실적증명원 등 : 국내산(지역산) 농축산물 납품을 입증할 수 있는 관련 증빙자료 제출
- ▶ 공공(학교)급식지원센터 및 먹거리(푸드)통합지원센터 등 지자체 지정·위수탁 센터에 납품 시
 - 납품대상처 지원센터 지정 서류 사본
 - 매출(세금)계산서 : 매출처별 (세금)계산서 합계표로 같음 가능. 단, 상기 납품기간 확인이 가능하여야 함
 - 식재료 공급 계약서, 납품내역서, 납품실적증명원 등 : 공공급식용으로 급식 지원센터에 국내산(지역산) 농축산물 납품을 입증할 수 있는 관련 증빙자료 제출

재료 구매실적”과 동일해야 함

※ 구매실적 증빙자료 제출

- ▶ a. 계산서 사본, 카드매출전표(거래내역명세서 첨부) 사본
 - * 농가 구매시 출하확인서, 대표농가 출하확인서(출하농가 연명서 등) 제출
 - * 기타 국산 농산물 구매를 입증할 수 있는 경우 관련 증빙자료 제출
- ▶ b. 의제매입세액 공제신고서, 의제매입세액 명세서 제출
 - * 의제매입세액 공제신고서 내용을 확인할 수 있도록 품목별 구매내역을 분기별로 작성하여 제출

4. 개인(신용)정보 조회동의서

개인(신용)정보 조회 동의서

귀 공사와 본인 또는 본인이 관련인으로 있는 법인(법인격 없는 단체 포함)과의 (금융)거래와 관련하여 귀 공사가 본인의 개인(신용)정보를 조회하고자 하는 경우에는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제15조 제2항, 제32조 제1항, 제33조 및 제34조, 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호, 제24조의2에 따라 본인의 동의가 필요합니다.

1. 수집·이용에 관한 사항	
수집·이용 목적	귀하의 개인(신용)정보는 우리 공사와의 귀하와의 또는 귀하가 관련인으로 있는 법인(법인격 없는 단체 포함)과의 (금융)거래와 관련하여 신용조회회사 또는 신용정보집중기관에 귀하의 개인(신용)정보를 조회하기 위한 목적 으로 수집·이용됩니다.(본인이 요청하는 경우 포함)
수집·이용할 항목	- 수집·이용되는 귀하의 개인(신용)정보는 다음과 같습니다. ▶ 성명, 고유식별정보, 국내거소신고번호, 주소, 연락처
보유·이용 기간	귀하의 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 본인에 대한 신용정보 제공·조회 동의의 효력 기간까지 보유·이용됩니다. 단, 신용정보 제공·조회 동의의 효력 기간 종료 후에는 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리 및 법령상 의무이행만을 위하여 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보 수집·이용에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 (금융)거래관계의 설정 및 유지가 가능합니다.
개인(신용)정보 제공·조회 동의 여부	귀 공사가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의하지 않음 ☐ 동의함 ☐)
고유식별정보 제공·조회 동의 여부	귀 공사가 위 목적으로 본인의 고유식별정보 를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의하지 않음 ☐ 동의함 ☐)
2. 개인(신용)정보의 제공·조회에 관한 사항	
제공·조회 대상 기관	- 귀하의 개인(신용)정보는 다음과 같은 기관에 제공·조회 됩니다. ▶ 신용정보집중기관 : 한국신용정보원 ▶ 신용조회회사 : 한국기업데이터(주)
제공·조회 목적	귀하의 개인(신용)정보는 우리 공사와의 또는 귀하가 관련인으로 있는 법인(법인격 없는 단체 포함)과의 (금융)거래와 관련하여 신용조회회사 또는 신용정보집중기관에 귀하의 개인(신용)정보를 조회하기 위한 목적으로 제공됩니다.(본인이 요청한 경우 포함)
제공·조회할 개인(신용)정보	- 제공할 개인(신용)정보 ▶ 개인식별정보 : 성명, 고유식별정보 - 조회할 개인(신용)정보 ▶ 개인식별정보 : 성명, 고유식별정보, 국내거소신고번호, 국적, 직업(군), 주소, 전자우편 주소, 연락처 ▶ 신용도판단정보 : 연체정보, 대위변제·대지급정보 등 ▶ 신용거래정보 : 대출(현금서비스 포함), 채무보증, 신용카드(체크카드 포함), 당좌(가계당좌)예금 등 ▶ 신용능력정보 : 재산·채무·소득의 총액, 납세실적 등 ▶ 신용등급 및 평점정보 - 위 정보를 조회하기 위하여 조회대상기관에게 제공되는 귀하의 개인(신용)정보는 다음과 같습니다. - 성명, 고유식별정보
제공·조회 동의의 효력 기간	우리 공사의 조회 결과 귀하 또는 귀하가 관련인으로 있는 법인(법인격 없는 단체 포함)과의 (금융)거래가 개시되는 경우에는 해당 (금융)거래 종료일까지 제공·조회 동의의 효력이 지속됩니다. 다만, 우리 공사의 조회 결과가 귀하가 신청한 (금융)거래의 설정이 거절된 경우에는 그 시점부터 동의의 효력은 소멸합니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보 제공·조회에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 (금융)거래관계의 설정 및 유지가 가능합니다.
개인(신용)정보 제공·조회 동의 여부	귀 공사가 위 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다. (동의하지 않음 ☐ 동의함 ☐)
고유식별정보 제공·조회 동의 여부	귀 공사가 위 목적으로 본인의 고유식별정보 를 제공·조회하는 것에 동의합니다. (동의하지 않음 ☐ 동의함 ☐)

- ☞ 고유식별정보는 「개인정보 보호법」 제24조에 규정된 **[주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호]**를 의미합니다.
- ☞ 우리 공사가 신용조회회사를 통하여 귀하의 개인(신용)정보를 조회한 기록은 타 금융기관 등에 제공될 수 있으며, 이에 따라 귀하의 신용등급이 하락할 수 있음을 알려드립니다.
- ☞ 본 동의 이후 동일한 목적 또는 이용범위 내에서 개인(신용)정보의 정확성, 최신성을 유지하기 위해 제공하는 경우에는 별도의 추가 동의가 필요하지 않습니다.

21 년 월 일
성 명 : 서명 또는 (인)

주민번호 :